



« Утверждаю»

Директор БУВО «Воронежский  
областной дом-интернат милосердия»

А.М.Азарова

**ПЛАН**  
**работы медицинской службы БУ ВО «ВОДИМ»**  
**на 2022 год.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
<b>I. Организационные мероприятия</b>				
1.	Проведение анализа деятельности медицинской службы БУ ВО «ВОДИМ» и планы на 2022г.	январь	Зам.директора по м/ч, зав. отделениями	
2.	Осуществление взаимодействия медицинской службы с другими подразделениями БУВО «ВОДИМ», департаментом социальной защиты, учреждениями здравоохранения, управлениями Роспотребнадзора и Росздравнадзора	В течение года	Зам.директора по м/ч, Зав. отделениями	
3.	Участие в работе совещаний, семинаров ,конференций , проводимых Департаментом социальной защиты и здравоохранения.	В течение года	Зам.директора по м/ч, зав. отделениями.	
4.	Проведение работы по комплектованию кадров медицинской службы согласно штатного расписания	В течение года	Зам.директора по м/ч, отдел кадров, ст. мед. сестры	
5.	Работа медицинской службы в соответствии с лицензией на медицинскую деятельность	В течение года	Зам. директора по м/ч	
6.	Продолжить оснащение медицинских кабинетов в соответствии с лицензионными требованиями	В течение года	Зам. директора по м/ч, отдел закупок	
7.	Организация работы врачебной комиссии.	В течение года	Председатель, секретарь комиссии	
8.	Совершенствование работы по контролю качества оказания социально-медицинских услуг (нормативные документы и их применение в работе, ведение медицинской документации, мониторинг деятельности медперсонала , оценка деятельности медперсонала согласно критериев качества оказания услуг, меры стимулирования и взыскания)	В течение года	Зам. директора по м/ч, зав. отделением, ст. медсестры	
9.	Осуществление контроля за деятельностью отделений мед. службы . проведение административных обходов ..	В течение года 1 раз в неделю	Зам.директора по м/ч, зав. отделениями, ст.м/с	
10.	Контроль за сроками хранения продуктов питания, своевременностью и качеством приготовления пищи, раздачей и кормлением проживающих БУВО «ВОДИМ»	В течение года	Фельдшер. диет, сестра, шеф-повар, ст. м/сестры, дежур. медперсонал.	

11.	Контроль за соблюдением санитарно- гигиенического и противоэпидемического режима в БУВО «ВОДИМ»	В течение года	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, врачи, , ст.м/с, фельдшер	
12.	Контроль за соблюдением правил приема, отпуска, учета и хранения медицинских препаратов	В течение года	Зам. директора по м/ч, зав. складом ( аптека), зав. отд , ст. м/с	

## II. Мероприятия по оказанию медико- социальных услуг

1.	Обеспечение оказания медико-социальной помощи проживающим БУВО «ВОДИМ»	В течение года	Медицинский персонал	
2.	Содействие в получении медицинской помощи в объеме программы ОМС и ТПГГ на базе территориальной МО.	В течение года	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, врачи	
3.	Проведение углубленного осмотра врачами-специалистами всех проживающих БУВО «ВОДИМ»	3 - 4 кв.	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, врачи	
4.	Содействие в проведении диспансеризации проживающих	Ежеквартально	зав. отделениями, врачи	
5.	Обеспечение консультативной помощи врачами-специалистами учреждений здравоохранения, проведения дополнительных методов обследования	По показаниям	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, врачи	
6.	Организация плановой и экстренной госпитализации в учреждения здравоохранения	По показаниям	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, врачи	
7.	Обеспечение ухода с учетом состояния здоровья, в том числе оказание санитарно-гигиенических услуг( обтирание, гигиенические ванны, стрижка ногтей. причесывание и др. )	Ежедневно, по мере необходимости	Ст. м/с, палатные м/с, младший м/п	
8.	Оказание первичной медико-санитарной помощи ( доврачебной, врачебной)	Постоянно	Медицинский персонал	
9.	Проведение первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки	При поступлении	Зав. отделением, врачи, дежурный медперсонал	
10.	Организация и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий: (общеукрепляющее ,патогенетическое и симптоматическое , физиотерапевтическое лечение, ЛФК, массаж, проведение медицинских процедур: п\к, в\м, в\в введение лекарственных средств, перевязки, обработка кожных покровов, прием лекарств и др.)	Ежедневно	Врачи, м/с.	
11	Наблюдение за состоянием здоровья проживающих ( измерение температуры тела, артериального давления)	Планово и по показаниям	Мед. персонал	



12	Осуществление систематического контроля за качеством лечебно-диагностического процесса	Постоянно	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями,	
13	Содействие в проведении медико-социальной экспертизы	По плану	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями	
14.	Содействие в получении протезно-ортопедической, зубопротезной и слухопротезной помощи	По показаниям	Врачи-специалисты	
15.	Содействие в проведении или проведение мероприятий по социально-медицинской реабилитации инвалидов, в том числе в соответствии с ИПР.	В течение года	Зав. отделениями, врачи, средний медперсонал.	
16.	Осуществление метрологического надзора за состоянием, ремонтом и поверкой средств измерений, за внедрением, соблюдением метрологических норм и правил метрологического обеспечения деятельности БУВО «ВОДИМ»	В течение года по графику	Зам. директора по м/ч, ст. мед сестра отд. медобслуживания	

### III. Санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия

1.	Обеспечение соблюдения санитарно-противоэпидемического режима в учреждении	Постоянно	Зав. отделением, фельдшер. ст. м/с	
2.	Соблюдение правил приема на работу персонала, своевременность прохождения медосмотров, гигиенического обучения	Постоянно	Фельдшер, ст. м/с, отдел кадров	
3.	Обеспечение режима работы медицинских кабинетов	Постоянно	Ст. м/с отд. медобслуживания	
4.	Организация и проведение мероприятий по программе производственного контроля	По графику	Фельдшер	
5.	Проведение флюорографического обследования проживающих и сотрудников	Согласно графика	зав. отделениями, врачи, ст. мед. сестры, фельдшер	
6.	Проведение бактериологического обследования мокроты на ВК лежачим больным (3-хкратно) для раннего выявления туберкулеза	Согласно графика	зав. отделениями, врачи, ст. мед. сестры, фельдшер	
7.	Обеспечить выполнение плана по профилактике внутрибольничных инфекций БУВО «ВОДИМ»	В течение года	Зам. директора по м/ч, зав. отделениями, ст. мед сестры	
8.	Проведение прививочной работы (АДМ; АС, против гриппа, против гепатита В.А, против кори и др.	В течение года по плану-графику	Зав. отделениями, Ст. м/с, фельдшер.	

9.	Проведение мероприятий по профилактике заноса и распространения инфекционных заболеваний: своевременное выявление и изоляция больных, госпитализация в инфекционный стационар, информирование Роспотребнадзора, проведение текущей и заключительной дезинфекции; обеспечение запаса дезсредств и инструкций по их применению,	Постоянно	Врачи, фельдшер, ст. м/с, дежурный медперсонал	
10	Контроль качества продуктов поступающих на склад, качества фактического питания, выполнение натуральных норм питания	Постоянно	Диетсестра, зав. складом, шеф-повар	
11	Контроль закладки продуктов в котел, проведение бракеража готовой продукции, С-витаминизации пищи, температурного режима холодильных камер. состояния здоровья работников пищеблока, раздачи пищи, отходов, мытья и обработки посуды.	Ежедневно	Дежурный медперсонал	
12	Проведение мероприятий по профилактике заноса и распространения ООИ.	Постоянно	Ст. м/с, фельдшер	
13	Проведение мероприятий по профилактике педикулеза и кожных заболеваний	Постоянно еженедельно	Ст. м/с, фельдшер	
14	Обеспечение проведения дезинсекции и дератизации	Согласно договора	Фельдшер, дезинфектор	

#### IV. Методическая работа

1.	Участие в научно-практических конференциях, семинарах по вопросам социально-медицинского обслуживания, геронтологии и гериатрии.	В течение года	Зам. директора по м/ч зав. отделениями. врачи, ст. мед. сестры,	
2.	Обеспечение своевременной подготовки отчетов, информации, сведений о деятельности учреждения	В течение года	Зам. директора по м/ч зав. отделениями фельдшер	
3.	Обеспечение повышения квалификации медперсонала согласно плана учёбы на 2022 год.	В течение года	Зам. директора по м/ч, ст. мед сестры	
4.	Осуществление санитарно-просветительной работы: лекции, беседы, санбюллетени, памятки.	4 часа в месяц	Зам. директора по м/ч,, зав. отделениями, врачи, ст. мед. сестры, фельдшер	

Зам. директора по медчасти *Плотникова* С.Ф.Плотникова